

BASES GENERALS PER A LA SELECCIÓ I SUPORT DE PROJECTES D'INNOVACIÓ SOCIAL I TECNOLÒGICA MITJANÇANT COMPRA PÚBLICA INNOVADORA PRECOMERCIAL

1.-EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Fundació Pel Foment de la Societat del Coneixement, en endavant Citilab, amb CIF G63445696 i domicili social a la Pl. Can Suris s/n 08940 de Cornellà de Llobregat, és un laboratori ciutadà per a la promoció de la innovació social i digital que explora i difon l'impacte digital en el pensament creatiu, el disseny i la innovació que sorgeixen de la cultura digital. Citilab impulsa la seva activitat com a centre d'innovació ciutadana per a la difusió i el foment de la Societat del Coneixement.

La compra pública innovadora és un instrument que afavoreix la innovació per desenvolupar una economia basada en coneixement. Té per objectius, entre d'altres, la millora dels serveis públics i el foment de la innovació empresarial. En la seva modalitat de compra pública precomercial serveix per donar suport a l'exploració, el disseny de solucions, la creació de prototips i el desenvolupament experimental que demostrin la viabilitat de nous productes i serveis.

Citilab, com laboratori que treballa pel desenvolupament social i econòmic a través del suport a l'emprenedoria social i tecnològica, vol donar suport a noves propostes dirigides a la millora de la societat davant les necessitats, els problemes o els reptes socials actuals.

Per tot l'exposat anteriorment, Citilab té l'interès de fixar el procediment per a la convocatòria i la selecció d'un número limitat de propostes per l'estudi de viabilitat i pel desenvolupament experimental d'un número reduït d'aquestes.

2.-INTRODUCCIÓ

El procediment es regirà pel present plec de clàusules generals i serà concretat a través d'un plec de prescripcions específiques addicionals, que es publicarà a la web del Citilab en el moment de la convocatòria, on s'especificarà:

- Justificació i descripció de la necessitat presentada.
- Repte/s social/s. El/s seu/s requisits i especificacions, si n'hi ha.
- Destinataris específics, documentació requerida i terminis.
- Número màxim de propostes a seleccionar en la fase d'exploració/estudi.
- Pressupost, imports màxims i duració de la fase d'exploració/estudi de solucions.
- Número màxim de propostes a seleccionar en la fase de desenvolupament experimental o prototip.
- Pressupost, imports màxims i duració de la fase de desenvolupament experimental.
- Altra informació rellevant.

El conjunt de clàusules generals i específiques regirà el procés de selecció i de suport a les propostes. L'abast de les mateixes, s'estén des de l'exploració i el disseny de solucions i la

creació de prototips, fins al desenvolupament limitat del producte i/o servei i la demostració de que aquest és susceptible de produir-se complint unes condicions de qualitat acceptables.

3.-OBJECTE I FINALITAT

La finalitat del procés és l'impuls de l'emprenedoria social i tecnològica dirigida a donar resposta als reptes socials, la millora dels serveis públics i la qualitat de vida de les persones, a través de facilitar l'exploració i el disseny, el desenvolupament experimental o prototipat de les diferents propostes seleccionades.

Les propostes han d'incloure tendències socials i/o tecnològiques.

4.- DESTINATARIS

Podrà participar qualsevol persona física o jurídica, amb residència o domicili fiscal en qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i que compleixin els requisits establerts a les presents bases i al plec de prescripcions específiques addicionals que es publicaran en el moment de la convocatòria. Queden exclosos els membres del Patronat de la Fundació Pel Foment de la Societat del Coneixement, els seus treballadors i els integrants de la comissió de selecció de les propostes. També queden excloses les persones vinculades familiarment o comercialment amb els integrants de l'òrgan col·legiat de selecció i/o que tinguin relació comercial i/o professional amb ells.

Cada participant només pot presentar una proposta.

5.- DOCUMENTACIÓ

Els documents que es concretin en les prescripcions específiques addicionals per presentar la proposta.

6.-DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

El procediment general per a la selecció i suport de propostes es desenvoluparà en tres fases:

- Fase 1: Concurs d'idees (idea)
- Fase 2: Exploració/estudi de viabilitat de solucions (projecte)
- Fase 3: Desenvolupament experimental (prototip)

FASE 1: Concurs d'Idees

Els participants presentaran les seves propostes de solució al/s repte/s socials plantejats. La presentació de propostes es podrà formalitzar mitjançant un document en format electrònic a la web del Citilab o per un correu electrònic disposat a tal efecte.

La informació que ha de contenir la proposta contindrà com a mínim:

- a) Identificació de la persona física o jurídica que presenta la proposta de idea i les seves dades de contacte, en qualitat de participant.
- b) Identificació i solvència dels/les autors/es de la proposta de la idea i les seves dades de contacte així com de l'equip del projecte.
- c) Idea i la seva descripció: què és el que es proposa, elements diferencials que la caracteritzen i àmbit d'aplicació.
- d) Parts potencialment interessades: per a qui és el que es proposa.
- e) Proposta de valor de la idea: benefici/s o utilitat/s aportades a les parts potencialment interessades.
- f) Justificació de l'originalitat o de l'aspecte novedós de la idea.
- g) Missatge que comuniqui de forma focalitzada i clara la idea, en una frase, per captar l'interès:
 - Què és el que es proposa (resultat principal que es pretén)
 - Per a qui és el que es proposa (quines són les parts potencialment interessades que rebrien el valor del que es proposa)
 - Per què serveix o és necessari fer el que es proposa (valor que atén la necessitat, problema o desig de les parts potencialment interessades)
- h) Altres que es considerin.

La selecció de les idees presentades, es durà a terme d'acord als criteris establerts en aquestes bases.

Expirat el termini de presentació, la comissió de selecció revisarà la documentació de manera que si s'observen defectes o omissions, o es considera necessari ampliar la informació, es podrà donar als participants un termini, que no podrà excedir de 10 dies hàbils, per a rectificar els defectes comissions o per ampliar informació.

Transcorreguts un màxim de 30 dies naturals, des de la data límit per a presentar propostes, la web de Citilab facilitarà la relació de participants admesos, les puntuacions obtingudes i les propostes seleccionades que passen a la fase 2 d'exploració/estudi de viabilitat. Els participants seleccionats seran notificats mitjançant el correu electrònic.

Els participants seleccionats seran adjudicatariis d'un contracte remunerat, atès un import màxim i una duració màxima definida, per realitzar la fase 2 d'exploració/estudi de viabilitat i que es concretarà en un disseny de projecte. Si un participant seleccionat no presenta la seva acceptació o formula reserves a aquesta en 10 dies hàbils, Citilab considerarà que renuncia a la participació en el procés. En aquest supòsit, el participant immediatament següent en puntuació, seguirà en el procés.

En cas que cap idea pugui continuar el procés, la convocatòria es declararà nul·la.

FASE 2: Exploració/estudi de viabilitat de solucions

Citilab, en el termini màxim de 30 dies naturals des de la comunicació de la resolució de les idees seleccionades, es reunirà amb els participants seleccionats en una sessió de treball. En aquesta sessió es treballaran aspectes al voltant de la proposta de valor a presentar. Els participants seleccionats, atès els imports màxims i la duració de la fase, hauran de presentar un document de disseny de projecte amb l'estudi de viabilitat, que haurà de contenir com a mínim la següent informació:

- a) Identificació de la persona física o jurídica que presenta el disseny de projecte amb l'estudi de viabilitat. Dades de contacte.
- b) Identificació i solvència d'autors/es i les seves dades de contacte.
- c) Justificació del projecte.
- d) Descripció breu del projecte.
- e) Parts interessades del projecte: potencials socis, clients i/o usuaris.
- f) Proposta de valor diferencial: benefici/s o utilitat/s per les parts interessades.
- g) Resultats esperats i els seus indicadors d'èxit.
- h) Descripció de tecnologies propietàries i/o drets de tercers a la proposta, si s'escau.
- i) Riscos potencials del projecte i les seves accions de contingència.
- j) Pla de treball: resultats esperats i les seves dates de lliurament previstes. Si s'escau, les accions clau per assolir cada resultat.
- k) Equip: perfils i hores de dedicació necessaris.
- l) Pressupost desglossat per cadascun dels recursos necessaris: descripció, unitats, unitat de mesura, cost unitari, cost total.
- m) Sostenibilitat: descripció del model, descripció de les inversions, identificació de compradors i/o usuaris, fonts d'ingressos i de despeses, fixació de preus i costos, elements sobre els que s'articula el retorn social i/o econòmic.

L'estudi s'haurà de trametre a Citilab via telemàtica, en els mitjans disposats, d'acord a la duració de la fase i el termini de presentació fixat.

Expirat el termini de presentació, la comissió de selecció revisarà l'es de manera que si s'observen defectes o omissions, o es considera necessari ampliar la informació, es podrà donar als participants un termini, que no podrà excedir de 10 dies hàbils, per a rectificar els defectes comissions o per ampliar informació.

La comissió de selecció durà a terme l'avaluació dels estudis de viabilitat, d'acord als criteris i puntuacions establerts a les presents bases. Es facilitarà, a la web de Citilab, els participants admesos, les puntuacions obtingudes i les propostes seleccionades que passen a la fase 3 de desenvolupament experimental o prototipat. Els participants seleccionats seran notificats mitjançant el correu electrònic.

Citilab pot donar per finalitzat el procés en aquest segona fase, sempre que es faci de forma motivada i en cas que la comissió de selecció així ho consideri.

FASE 3: Desenvolupament experimental

Els participants que hagin estat seleccionats per a dur a terme el desenvolupament experimental o prototipat, seran adjudicatariis d'un contracte remunerat, atès l'import màxim i la duració de la fase.

Els participants seleccionats, atès els imports màxims i la duració de la fase, hauran fer el desenvolupament experimental o prototip i lliurar un document de memòria d'activitats i resultats. La memòria haurà de descriure, de forma quantitativa i qualitativa, com a mínim:

- a) Què s'ha fet?.
- b) Com s'ha fet?.
- c) Quins recursos s'han utilitzat?.
- d) Quins resultats s'han obtingut?.
- e) Conclusions.

Els participants seleccionats, a més, tindran els següents mecanismes de suport:

- Ús gratuït dels espais ubicats a Citilab a efectes de fer el desenvolupament.
- Divulgació i promoció dels resultats del projecte en els mitjans digitals de Citilab.

Si un participant seleccionat no presenta la seva acceptació en el corresponent termini o formula reserves a aquesta, Citilab considerarà que renuncia a la participació en el procés. En aquest supòsit, el projecte immediatament següent en puntuació, seguirà en el procés.

La memòria d'activitats i els resultats s'hauran de trametre a Citilab via telemàtica, en els mitjans disposats, d'acord a la duració de la fase i el termini de presentació fixat.

7.- CRITERIS DE SELECCIÓ I AVALUACIÓ DE LES PROPOSTES

FASE 1: Concurs d'idees

Els criteris per a la selecció de les idees que passen a la fase d'exploració/estudi de viabilitat són els següents:

- a) Grau de definició de la proposta d'idea, aplicabilitat i solvència dels autors, fins a 15 punts. Es divideix en tres subcriteris independents:
 - La proposta està ben definida, fins a 5 punts.
 - La proposta té un alt potencial de ser aplicada, fins a 5 punts.
 - Els/les autors/es de la proposta tenen solvència pel que es proposa, fins a 5 punts.
- b) Grau de valor potencial, en sentit d'utilitat o benefici, per donar resposta al repte social, la millora dels serveis públics i la millora de la qualitat de vida de les persones, fins a 15 punts.

- La proposta pot aportar un alt valor per respondre al repte social: fins a 5 punts
 - La proposta pot aportar un alt valor en els serveis públics: fins a 5 punts
 - La proposta pot aportar un alt valor a la societat en general: fins a 5 punts
- c) Grau de parts interessades potencials, a nivell qualitatiu i quantitatiu, fins a 10 punts.
- La proposta té un alt grau de potencials interessats: fins a 5 punts
 - La forma en que les parts interessades poden col·laborar en el desenvolupament de la proposta és alta: fins a 5 punts
- d) Grau d'originalitat o d'innovació de la proposta d'idea, fins a 10 punts. Es divideix en dos subcriteris independents:
- La proposta té un alt grau d'originalitat o d'innovació: fins a 5 punts.
 - La proposta incorpora tecnologia/es de tendència/es: fins a 5 punts.

Serà requisit necessari però no suficient, aconseguir un mínim de 25 punts per passar a la fase d'exploració/estudi de viabilitat.

Es seleccionaran les propostes que hagin obtingut major puntuació i fins el número màxim de propostes fixat per la fase d'exploració/estudi.

FASE 2: Exploració/estudi de viabilitat de solucions

Els criteris per a la selecció dels projectes amb el seu pla de viabilitat que passen a la fase de desenvolupament experimental o prototipat són els següents:

- a) Definició del projecte, aplicabilitat i solvència dels autors, fins a 20 punts. Es divideix en dos subcriteris independents:
- El projecte està ben definit i és aplicable, fins a 15 punts.
 - Els/les autors/es de la proposta i l'equip del projecte tenen la solvència per fer el que es proposa, fins a 5 punts.
- b) Proposta de valor, en sentit d'utilitat o benefici, per donar resposta al repte social, la millora dels serveis públics i la millora de la qualitat de vida de les persones, fins a 15 punts.
- El projecte aporta un alt valor pel repte social: fins a 5 punts
 - El projecte aporta un alt valor en els serveis públics: fins a 5 punts
 - El projecte aporta un alt valor en la millora de la qualitat de vida de les persones: fins a 5 punts
- c) Parts interessades, a nivell qualitatiu i quantitatiu, fins a 10 punts.

- La proposta té un alt nombre d'interessats i estan ben identificats: fins a 5 punts
 - Les parts interessades tenen un alt nivell de col·laboració en el desenvolupament del projecte: fins a 5 punts
- d) Grau d'originalitat o d'innovació del projecte, fins a 10 punts. Es divideix en dos subcriteris independents:
- La proposta té un alt grau d'originalitat o d'innovació: fins a 5 punts.
 - La proposta incorpora tecnologia/es de tendència/es: fins a 5 punts.
- e) Grau d'impacte, fins a 5 punts.
- El projecte té un alt grau d'impacte: fins a 5 punts
- f) Grau de transferència, fins a 10 punts.
- El projecte té un alt grau de transferència: fins a 10 punts
- g) El projecte té un alt grau de viabilitat, de retorn i de sostenibilitat, fins a 30 punts
- El projecte té un alt grau de viabilitat: fins a 10 punts.
 - El projecte té un alt grau de retorn social i/o retorn econòmic: fins a 10 punts
 - El projecte té un alt grau de sostenibilitat: fins a 10 punts

Serà requisit necessari però no suficient aconseguir un mínim de 50 punts per passar a la fase de desenvolupament experimental o prototipat.

Es seleccionaran les propostes que hagin obtingut major puntuació i fins el número màxim de propostes fixat per la fase de desenvolupament experimental o prototipat.

8.- ABONAMENT I JUSTIFICACIÓ

L'abonament dels imports fixats a la fase 2 d'exploració/estudi de viabilitat s'efectuarà de la següent forma:

- 40% a la signatura del contracte.
- 40% a la entrega del document de disseny del projecte amb l'estudi de viabilitat.
- 20% a la finalització de l'avaluació del document per la comissió de selecció i donada la conformitat per part de la comissió de selecció.

L'abonament dels imports fixats a la fase 3 de desenvolupament experimental o prototipat s'efectuarà de la següent forma:

- 40% a la signatura del contracte.
- 40% a la entrega del document de memòria executiva d'activitats i resultats.
- 20% finalitzada l'avaluació del document i donada la conformitat per part de la comissió de selecció.

En cas de disconformitats, es donarà audiència i un plaç no més gran de 30 dies naturals per atendre els requeriments de la comissió de selecció.

9.- COMISSIÓ DE SELECCIÓ

La comissió de selecció és l'òrgan competent per l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment. La comissió de selecció serà constituïda per:

- Direcció del Citilab
- Coordinador de projecte de Citilab
- Especialistes d'iniciatives social i/o tecnològiques.

10.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL I RESPONSABILITAT

En tot document es respectarà sempre la menció d'autors/es.

Els participants garantitzen i reconeixen expressament ser els legítims titulars de les propostes presentades, o en el seu cas, comptar amb autorització expressa dels seus legítims titulars. Els participants són els únics responsables legals davant qualsevol controvèrsia que pugui sorgir per incompliment de la llei respecte als drets de propietat intel·lectual i/o industrial.

Els participants són els únics responsables en les fases d'ideació, d'estudi i de desenvolupament experimental o prototipat, i en aquest sentit, alliberen de tota responsabilitat al Citilab ja sigui de forma directa o indirecta, prevista o imprevista, per qualsevol tipus de danys.

Els participants s'obliguen a observar totes i cadascuna de les obligacions que pogués imposar la normativa sobre tractament de dades de caràcter personal.

La responsabilitat d'inscriure, de registrar o de gestionar els drets de propietat intel·lectual o industrial de les eventuais obres, programari, dissenys, marques comercials, patents d'invenció o de qualsevol tipus que siguin reconegudes per la legislació, recau de manera exclusiva en els participants.

Els participants conservaran intacta l'autoria i la propietat intel·lectual i/o industrial, així com tots els seus drets.

Els participants facilitaran al Citilab els drets d'ús dels resultats i l'accés a les seves fonts. També els drets de transformació i de comunicació pública dels resultats, sense exclusivitat i sense límits de temps, ni d'àmbit territorial, ni d'idioma.

11.- ÒRGANS COMPETENTS PER L'ORDENACIÓ, LA INSTRUCCIÓ I LA RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

Les modificacions, revocacions i altres incidències que poden produir-se al llarg del procediment seran resoltes per la comissió de selecció.

12.-ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació en la convocatòria comporta l'acceptació plena d'aquestes bases i el plec de clàusules addicionals específiques.

Cornellà de Llobregat, a data de signatura electrònica.

Director-Gerent
Javier González Abad